

INFORME SEMANAL COPASSI CONTINGENCIA COVID-19

**OBJETIVO:** Generar un informe semanal en el cual se califique de 1 a 100 el porcentaje de cumplimiento estimado de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus en la FHSC.




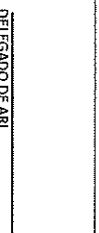
**El contenido del presente informe debe contemplar la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP, por cada ADMINISTRADORA DE RIESGO LABORALES, de igual forma, contrastar con el número de colaboradores afiliados (conforme a lo reportado por su entidad) y adelantamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad y en particular debe responder las siguientes preguntas, con respuestas SI o NO, acompañadas de la evidencia respectiva:**

ITEM	CRITERIO	MODO DE VERIFICACION	EVALUACION (SI/NO)	EVIDENCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA (PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS)	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	SI	Base de datos de colaboradores, tipo de EPP y regularidad del cambio Ajuste de Kits	100%	*Realizar ajuste de base de datos semanal, dado la rotación por necesidad de algunos servicios. *Entrega de base de datos de frecuencia de cambio, según colaborador por cada líder de proceso.	Seguridad y salud en el trabajo Líderes de proceso	23/06/2020
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos.	SI	Se auditan documentos de ordenes de compra y fichas técnicas, actualmente se encuentran en una carpeta compartida.	100%	*Actualizar la carpeta por medio de Drive, para la visualización de cambios con el grupo de COPASSI. *En caso de cambiar de proveedor, el área de compras, solicitará concepto técnico a integrantes de COPASSI	Compras Seguridad y salud en el trabajo	25/06/2020
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	SI	*Base de datos que relaciona la entrega de EPP a colaboradores *Correos y respuesta de ARL	100%	*Entrega de base de datos de colaboradores, uso y regularidad de cambio de EPP.	SST	25/06/2020
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	SI	Base de datos que relaciona la entrega de EPP a colaboradores y la fecha de la entrega	80%	*Se tiene identificada la fecha pero no la hora, por lo que se ajustará la base de datos *Se dejó un stock para fines de semana y noches, el líder de proceso delegada un responsable. * Se realizará seguimiento semanal por parte de SST, para establecer consumo periódico *Se realizará abordaje por cada área de cuidado de EPP entregados.	Coordinadores de proceso Seguridad y salud en el trabajo	25/06/2020
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	SI	Socialización de formato de entrega de EPP por trabajador Modificación de kits, en el documento interno de la FHSC	90%		Seguridad y salud en el trabajo	25/06/2020
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ira de adquirir.	SI	Correos electrónicos con la información brindada por el área de compras	100%	*Socialización de consumo semanal, para realizar la proyección por parte del área de compras	Compras Seguridad y salud en el trabajo	25/06/2020
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Respuesta de la ARL, donde se establece tiempo de demora de 2 semanas para cambio de tapabocas, solo se asegura la entrega, según porcentaje de colización del 7%, por lo que no se asegura entrega al 100% de los colaboradores.	SI	Correos electrónicos a la ARL, y derecho de petición	50%	*Envío de documentos de lineamientos internos de la ARL, para escalar uso de monogafas a personal administrativo. *Tengo perfilado de correos, para dar cumplimiento a lo pactado	Seguridad y salud en el trabajo ARL	25/06/2020

**OBSERVACIONES.**

- \* Cuando el COPASSI identifique el incumplimiento de las medidas descritas en el informe se deberán registrar las acciones de mejora, indicando el responsable y fecha en que se deba dar cumplimiento, tanto de acciones preventivas como de acciones correctivas, que permitan resolver la situación encontrada en el menor tiempo.
- \* El COPASSI debe invitar a la ARL a estas reuniones semanales para que brinde la asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST, en particular en lo relacionado con los riesgos de contagio del COVID-19, de manera tal que las medidas sean efectivas. (Decreto 1072 de 2015 artículo 2.2.4.6.9).
- \* Si la ARL no asiste, el COPASSI le deberá enviar el Informe al día siguiente, mientras dure la actual emergencia, para que esta se pronuncie sobre la eficacia de las medidas adoptadas y los compromisos que adquiere para con los afiliados y sus trabajadores, en particular para la entrega de los EPP.
- \* El empleador o contratante, deberá publicar cada uno de los informes en su página web, el cual permanecerá disponible para la consulta por parte de los interesados

**FIRMA DE APROBACION DEL COMITÉ DE COPASSI**

PILAR CARDENAS DELEGADA COLABORADORES  
 CINDY TORRES DELEGADA FUNDACIÓN  
 FÁTIMA PERÁLTA DELEGADA COLABORADORES  
 ANGE VARGAS DELEGADA FUNDACIÓN  
 DELEGADO DE ARL